



PERFIL PRO - CENTRAL TEST

Perfil de Ana (EJEMPLO DE INFORME)

Le agradecemos su participación y su confianza.
Los resultados de su evaluación incluyen varios apartados:

Menú

Gráfico

Sus resultados para las principales dimensiones evaluadas

Gráfico invertido

Sus resultados para las dimensiones opuestas

Comentarios

Comentarios personalizados según sus puntuaciones

Cuadro detallado

Presentación de sus resultados respecto al factor principal / factor opuesto

Resumen del perfil

Los puntos que más destacan en su perfil

Perfil sintético

Adecuación de su perfil respecto a las principales dimensiones comportamentales

Las adecuaciones de su perfil con los puestos de trabajo o funciones de referencia

Análisis complementario para un enfoque del tipo balance por competencias

Gráfico

Sus resultados principales (valores sobre 10)

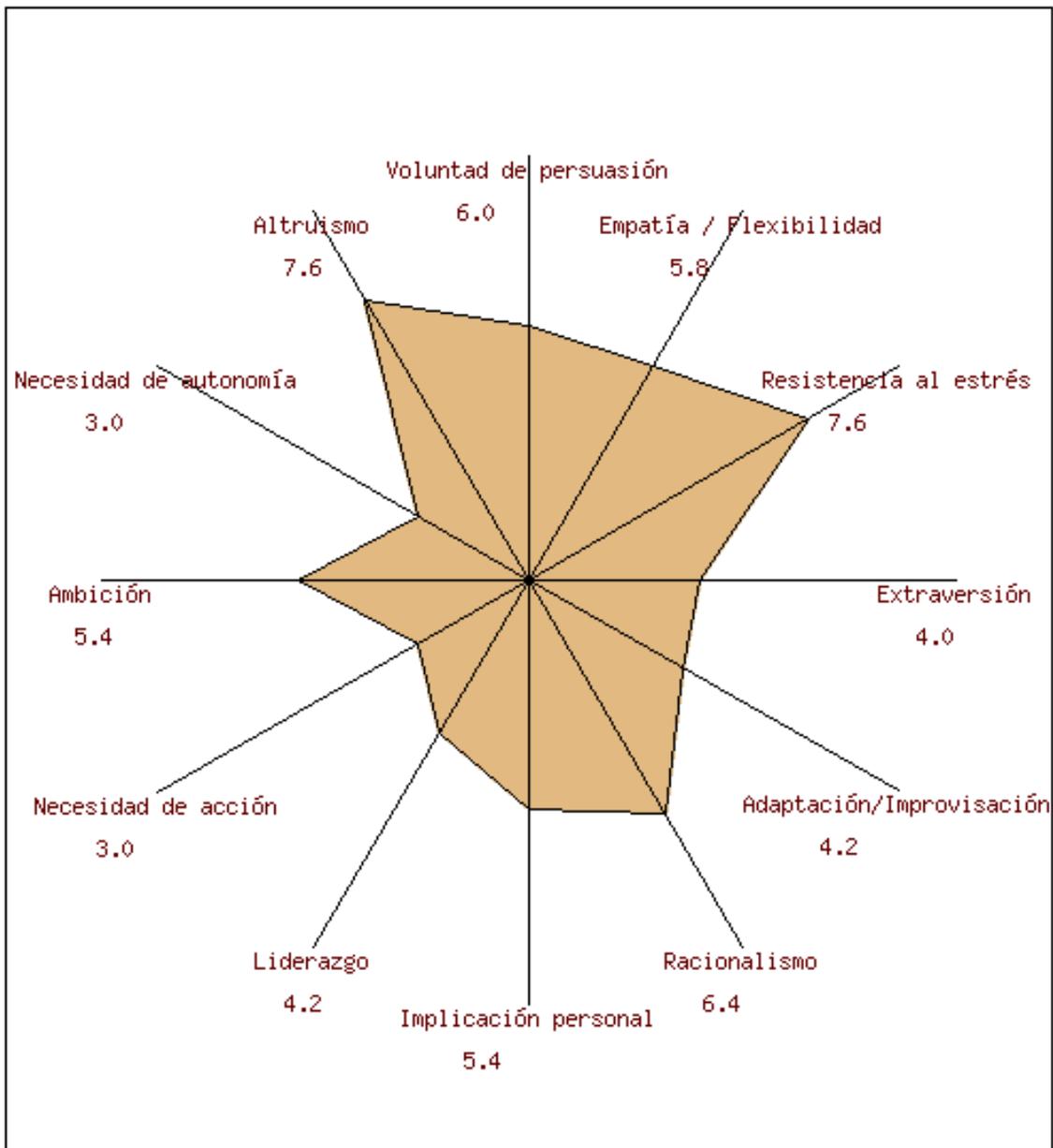
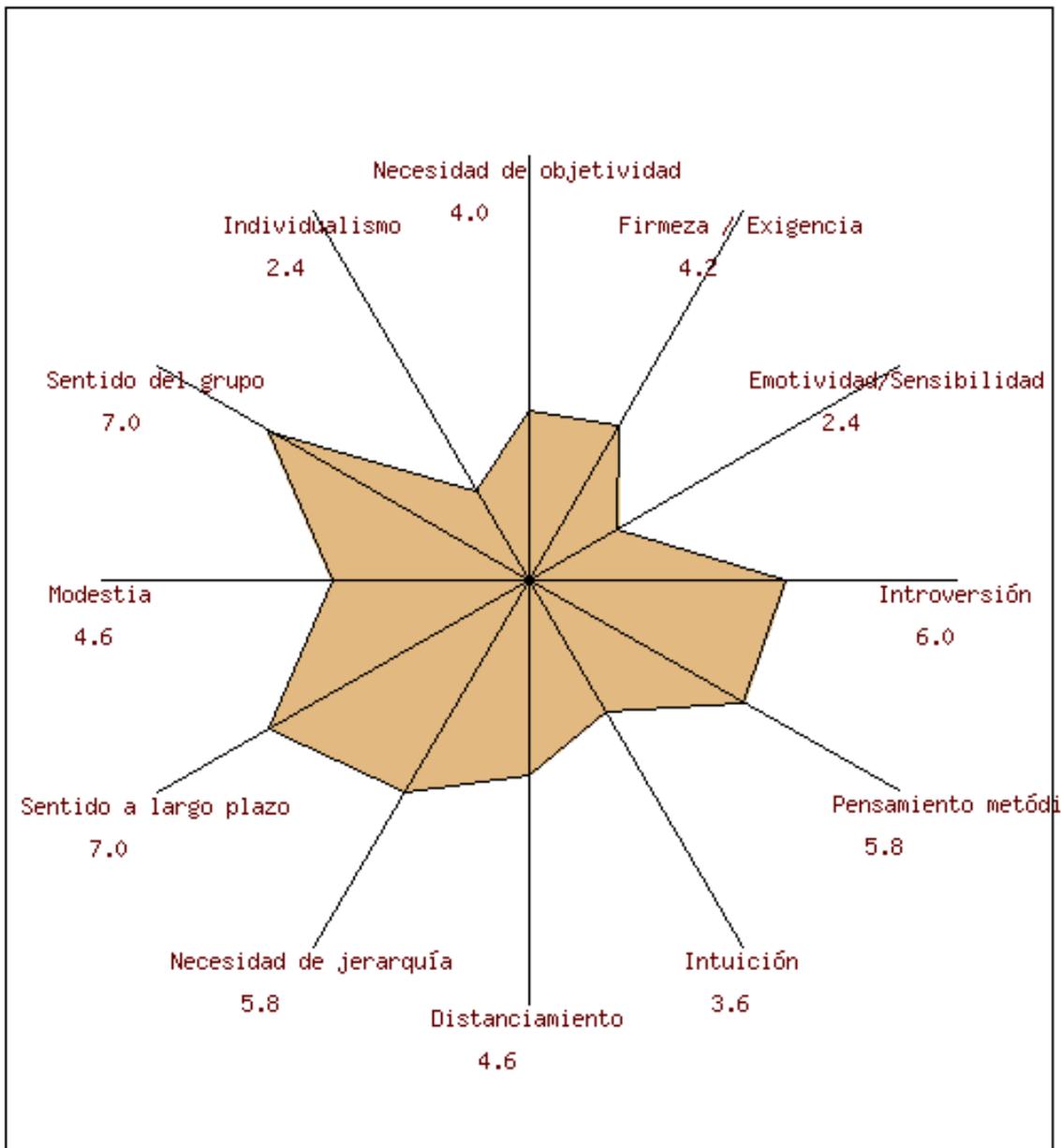


Gráfico invertido

Factores opuestos (valores sobre 10)





PERFIL PRO - CENTRAL TEST

Perfil de Ana (EJEMPLO DE INFORME)

Comentarios

Necesidad de objetividad

Voluntad de persuasión

Es franca y espontánea en un contexto informal, pero sabe utilizar las herramientas adecuadas para persuadir a su interlocutor. A veces, duda entre sus deseos de integridad y su conciencia en el ámbito profesional, para las cuales cierta hipocresía resulta a veces provechosa. Más allá de la objetividad, usted es sobre todo realista y cambia súbitamente su manera de pensar o actuar cuando se da cuenta de que la integridad y la franqueza no serán suficientes para alcanzar sus objetivos. Sabe crear los medios necesarios para llegar a sus metas.

Cualidades: De naturaleza franca, es realista y le gusta adaptarse a las circunstancias.

Defectos: Versátil y desconcertante, puede cambiar súbitamente de humor.

A desarrollar : Debe aprender a diferenciar lo aceptable y lo que no lo es, haciendo uso de su honestidad profesional.

Firmeza / Exigencia

Empatía / Flexibilidad

Si tiene confianza, busca el consenso en la negociación, ya que para usted es importante llegar a un acuerdo que satisfaga a todas las partes implicadas. Posee cualidades de adaptación y mediación. Abierta al diálogo, está preparada para aprobar consentimientos y buscar compromisos a condición de estar segura de la honradez y buena fe de sus interlocutores. Intuitiva, perspicaz y prudente, permanece en guardia y cambia de tono de voz súbitamente si su interlocutor le inspira recelo. Por lo tanto, usted es capaz de mostrarse firme, intransigente y decidida cuando las condiciones lo exigen.

Cualidades: Usted busca el consenso y es firme al mismo tiempo, perspicaz y abierta al diálogo.

Defectos: Cambia súbitamente de actitud, lo que puede desconcertar a sus interlocutores. Puede parecer poco objetiva.

A desarrollar: Podría expresar más claramente sus opiniones.

Emotividad/Sensibilidad

Resistencia al estrés

Usted no muestra sus emociones y afronta todas las situaciones con placidez, de manera que puede parecer insensible. El sentido del humor le ayuda a romper esta imagen. Reflexiona rápido y no se deja invadir por las emociones, especialmente frente a un fracaso. Además, se interesa más por los efectos y los resultados que por los motivos y las causas. Es eficaz, ya que se vuelca sistemáticamente en la productividad. Por ello, la presión externa (plazos, objetivos específicos) le permite ser más dinámica y eficaz, e incluso se puede decir que la necesita para avanzar.

Cualidades: No se deja invadir por sus emociones. Sabe mantener la sangre fría ante las adversidades o en situación de estrés. Usted se concentra en la finalidad de las acciones más que en las causas.

Defectos: Su serenidad puede dar una impresión de frialdad o indiferencia. Ganaría sin duda desarrollando o expresando más su sensibilidad.

Pasado el 27/10/2008



PERFIL PRO - CENTRAL TEST

Perfil de Ana (EJEMPLO DE INFORME)

A desarrollar: La emotividad y la sensibilidad son para usted cualidades latentes a explotar. No son signo de debilidad sino que generan intuiciones e ideas creativas.

Introversión

Extraversión

A la vez abierta hacia los demás y discreta, usted se muestra precavido en sus actitudes en el entorno profesional. Le gusta conocer personas y relacionarse con ellas, pero antes de confiar en ellas, éstas tienen que ganarse su confianza. Simple y accesible, la gente se acerca de forma natural a usted, pero usted sabe permanecer en su lugar. Usted aspira ante todo a la tranquilidad cuando necesita concentración para profundizar en asuntos laborales.

Cualidades: Usted se muestra precavida en sus actitudes que son generalmente apropiadas a la situación. Su tendencia a interiorizar le confiere una mayor capacidad de concentración.

Defectos: Aunque usted se controle mucho, puede aparentar algo de miedo.

A desarrollar: Usted podría expresar sus opiniones de forma más espontánea.

Pensamiento metódico/Organización

Adaptación/Improvisación

En su trabajo, es organizada y metódica sabiendo improvisar dentro de los límites impuestos. Tiene el sentido de la iniciativa pero, por rigor y prudencia, no siempre se atreve a seguir su instinto y sus ideas espontáneas. Ponderada y razonadora, posee la cualidad de pensar las cosas antes de actuar. En una situación nueva, podría chocar su gusto por la planificación con sus ideas espontáneas, sin saber posicionarse rápidamente en la acción. Al desarrollar su reactividad, tendrá todas las cualidades para actuar en el acto, respetando al mismo tiempo una lógica de conjunto.

Cualidades: Organizada y ponderada, siempre piensa antes de actuar.

Defectos: Al resultarle difícil decidir entre sus ideas espontáneas y su gusto por la organización, su trabajo podría peligrar al ser rasgos opuestos.

A desarrollar: Ponga en práctica su iniciativa, una vez que haya planificado sus acciones y haya elegido un método de trabajo.

Intuición

Racionalismo

Tiene una cierta intuición pero antes de confiar en ella, prefiere estudiar con atención los hechos objetivos cuando surge una nueva tarea. Sabe tomar el tiempo necesario para estudiar todos los aspectos de un problema, sin perjuicio de volver posteriormente a sus primeras impresiones. Sabe conjugar de manera equilibrada la intuición con la objetividad. Sin embargo, teniendo más confianza en su instinto podría ganar en rapidez y eficacia.

Cualidades: Usted es, a la vez, una persona intuitiva, empírica y racional, se emplea en utilizar todos los métodos del conocimiento para realizar un trabajo de calidad.

Defectos: Puede ser que al emplear todas sus facultades para comprender un problema permanezca un poco confusa, al no distinguir lo específico de lo global.

A desarrollar: Conservando la prudencia, podría confiar más en su intuición y en su experiencia.



PERFIL PRO - CENTRAL TEST

Perfil de Ana (EJEMPLO DE INFORME)

Distanciamiento

Implicación personal

Le gusta el trabajo bien hecho y le gusta acabar lo que empieza. Sin embargo, si duda de la finalidad de un objetivo, encuentra los argumentos necesarios para ahorrar tiempo y energía. Es una persona voluntaria que da lo mejor de sí misma cuando realiza tareas que le gustan y por las cuales será reconocida.

Cualidades: Perseverante, sabe comprometerse y cambiar de intereses según el momento.

Sus límites: Su implicación es a veces desigual en función de los proyectos.

A desarrollar: No dude en ponerse nuevos retos, le permitirán involucrarse completamente.

Necesidad de jerarquía

Liderazgo

Aspira a un entorno estructurado en el cual pueda siempre recurrir a una persona más experimentada que pueda orientar. También sabe dirigir a un pequeño equipo, sin abusar de su rango ni ejercer en vano su autoridad. Prefiere delegar tareas de manera equitativa, de modo que cada uno de sus colaboradores/as se implique tanto como usted. Por lo tanto, le gusta compartir con los demás sus experiencias profesionales y es capaz tanto de motivar a su equipo como de crear una atmósfera de confianza.

Cualidades: Posee el sentido del trabajo en equipo y, potencialmente, es capaz de dirigir un grupo. Sabe crear una atmósfera de igualdad y de confianza.

Defectos: Es posible que al ser un poco idealista o por falta de dotes de dirección en ocasiones se le anticipen.

A desarrollar: Si tiene que dirigir a personas, no dude en mostrar su autoridad cuando lo considere oportuno.

Sentido a largo plazo

Necesidad de acción

En la realización de un proyecto tiene más bien una visión a largo plazo, aspirando a misiones relativamente complejas e incluso estratégicas. Le gusta coordinar y planificar acciones, reflexionar y prever todas las relaciones causa-efecto. Tiene tendencia a estimar que la acción es ante todo una consecuencia de la reflexión. Así, aprecia los resultados de su trabajo de forma experimental e intelectual. Estas capacidades le predisponen a proyectos importantes, que requieren eficacia a largo plazo y paciencia.

Cualidades: De pensamiento conceptual y buen estratega, posee cualidades para coordinar, prever y planificar acciones.

Defectos: Un poco empírica, su gusto por la reflexión le aleja a veces de la realidad inmediata.

A desarrollar: La acción a corto plazo puede tener un valor por sí misma.



PERFIL PRO - CENTRAL TEST

Perfil de Ana (EJEMPLO DE INFORME)

Modestia

Ambición

Trate de desarrollar lo que podría enriquecer su potencial, del cual es consciente. El éxito profesional es importante para su equilibrio personal. Tiene perfectamente identificados los objetivos que desea llevar a cabo, y pretende alcanzarlos a medio o largo plazo.

Sabe medir sus ambiciones proyectándose en el futuro, consciente de su porvenir y del sentido que toman así sus compromisos.

Su verdadero deseo de realizarse le llevará, sólo ocasionalmente, hacia relaciones competitivas, porque no es tanto el reto lo que le motiva como su voluntad de realizarse.

Cualidades: Voluntariosa y paciente, sabe que el éxito social no es algo de lo que disponemos, sino un camino personal a hacer.

Defectos: Podría pasar demasiado tiempo proyectándose, dejando pasar, por ello, nuevas oportunidades.

Sentido del grupo

Necesidad de autonomía

Le gusta trabajar de manera solidaria en el seno de un grupo, con el fin de integrarse completamente como miembro. Sabe fusionarse conservando intacta su personalidad, aunque no sea nunca aparentemente una prioridad en sus compromisos. Discreta y de muy buena voluntad, su deseo de autonomía es secundario. Siente que es probablemente inoportuno no respetar ciertas obligaciones. Para usted, la autonomía y la independencia no son innatos, sino que se adquieren más bien con la experiencia. En un principio, prefiere formar parte de una entidad estructurada para observar desde el interior sus verdaderas capacidades y aspiraciones.

Cualidades: De buena voluntad, posee grandes cualidades de adaptación en el seno de un grupo, siendo siempre el mismo. Por prudencia y humildad, no busca mostrar su deseo de independencia.

Defectos: Puede ser que por solidaridad y respeto al grupo, no expresa suficientemente sus diferencias.

A desarrollar: Tiene una especie de sabiduría interior, pero no espere demasiado, podría desperdiciar ocasiones de destacar profesionalmente.

Individualismo

Altruismo

Generosa y humanista, intenta combinar, en lo posible, las preocupaciones de los demás con sus propios objetivos. Siempre sensible a los problemas de los demás, necesita sentirse útil y preocupada, aprovechando lo mejor posible sus propias capacidades. Le gustaría dar un sentido humano a sus acciones. Idealmente, toda realización profesional de gran envergadura debería basarse en reflexiones sociales y colectivas.

Cualidades: Humanista y comprometida, da sentido a sus acciones relacionándolas con las problemáticas de su entorno.

Defectos: No aprecia el valor positivo de la reflexión individual.

A desarrollar: Todo tiene un valor y un precio. Aprenda a no perder de vista sus propios intereses.

Cuadro detallado

En la columna de la derecha aparece el factor principal (por ejemplo: Voluntad de persuasión). En el mismo nivel, en la columna de la izquierda, encontramos la dimensión opuesta a este factor (por ejemplo: Necesidad de objetividad). La cruz representa su posición para tal dimensión. No hay ni buenos ni malos resultados: cada puesto requiere cualidades muy diversas.

FACTOR OPUESTO	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	FACTOR PRINCIPAL
Necesidad de objetividad								X				Voluntad de persuasión
Honradez / Ética profesional / Objetividad												Habilidad / Astucia/ Poder de convicción
Firmeza / Exigencia							X					Empatía / Flexibilidad
Posee determinación en las negociaciones												Atento(a) a las necesidades / Búsqueda de consenso
Emotividad/Sensibilidad									X			Resistencia al estrés
Apasionado(a) / No necesita presión externa												Estabilidad emocional / Necesita presión externa
Introversión					X							Extraversión
Discreción / Le gusta un entorno tranquilo												Le gustan los contactos / Participa en un buen ambiente
Pensamiento metódico/Organización					X							Adaptación/Improvisación
Le gusta satisfacer necesidades definidas												Se adelanta a las necesidades del cliente
Intuición									X			Racionalismo
Intuición / Visión global / Subjetividad												Espíritu analítico / Minuciosidad/ Objetividad
Distanciamiento							X					Implicación personal
Distanciamiento emocional / Aprecia la estabilidad y la rutina												Implicación personal en el trabajo / 'Adicto(a)' al trabajo
Necesidad de jerarquía					X							Liderazgo
Aspira a una jerarquía o a una estructura eficaz												Le gusta dirigir un equipo (a veces con intervencionismo)
Sentido a largo plazo				X								Necesidad de acción
Le gusta la complejidad / Visión en el tiempo												Le gusta ver resultados inmediatos / Dinamismo
Modestia							X					Ambición
Avanza paso a paso / Fiel a sus compromisos												Necesita superarse (a veces oportunista)
Sentido del grupo				X								Necesidad de autonomía
Necesidad de pertenencia a un grupo / Deseo de implicación												Espíritu independiente / Capacidad de auto-motivación
Individualismo									X			Altruismo
Defiende su interés personal (o el de su equipo)												Necesita ayudar a los demás / Sentido del servicio
FACTOR OPUESTO	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	FACTOR PRINCIPAL

Resumen del perfil

Los puntos que más destacan del perfil de Ana :

Comportamiento y personalidad

-

Motivaciones, aspiraciones y valores

- Altruista y un poco idealista, se compeete con generosidad y energía a los demás. Concilia sus objetivos personales con aquellos sociales y colectivos.
- De gran voluntad y solidaria, busca y desea sentirse implicada, necesita trabajar en equipo. Demuestra ser una persona idealista en lo social y en lo profesional.
- Paciente, resistente, intelectual y estratégica, se siente atraída por los proyectos importantes y a largo término, así como por las tareas complejas.

-

-

-

Perfil sintético de Ana :

++ « Comprometido »

- Ø El perfil "comprometido" se caracteriza por su necesidad de pertenecer a un grupo y desempeñar en él un rol social. Por otra parte, la organización establecida y la jerarquía no le suponen ningún problema. Es más bien extrovertido. Su punto débil podría ser su exceso de altruismo e implicación, en caso de ejercer una profesión de carácter comercial.

Ejemplos de puestos de trabajo que corresponden con el perfil de Ana :

- * Diseño de redes y sistemas de información
- * Asesoramiento empresarial
- * Análisis y desarrollo informático
- * Preventas
- * Gestión de redes y sistemas de información

Perfil sintético

Esta sección presenta un análisis de la correspondencia de su perfil con los perfiles-tipo de personalidad en el trabajo. El origen de estos perfiles proviene de estudios estadísticos.

Una adecuación perfecta corresponde a un coeficiente de 100 %. Los dos primeros perfiles son los más importantes.

Nota: La interpretación de los perfiles tiene que considerarse como un complemento a los resultados principales en las 12 dimensiones. Estos perfiles corresponden a personalidades-tipo encontradas estadísticamente en la población. Al ser única cada personalidad, existen muy pocas probabilidades de que el perfil del candidato coincida exactamente con el perfil-tipo más cercano.

Dimensiones de comportamiento

1 « Comprometido »	77%
2 « Reflexivo »	76%
3 « Meticuloso »	73%
4 « Cooperativo »	57%
5 « Luchador »	47%
6 « Dinámica »	30%
7 « Emotivo »	30%
8 « Intuitivo »	27%
9 « Independiente »	23%

1 « Comprometido » 77%

El perfil "comprometido" se caracteriza por su necesidad de pertenecer a un grupo y desempeñar en él un rol social. Por otra parte, la organización establecida y la jerarquía no le suponen ningún problema. Es más bien extrovertido. Su punto débil podría ser su exceso de altruismo e implicación, en caso de ejercer una profesión de carácter comercial.

2 « Reflexivo » 76%

Una persona "reflexiva" suele tener un carácter tranquilo. Para ella, la acción sólo tiene valor en el medio o largo plazo. Su perseverancia, asociada con sus grandes capacidades de concentración y de reflexión, le permite alcanzar sus fines.

- 3 « Meticuloso » 73%
- Los individuos con este perfil demuestran generalmente una excelente conciencia profesional, comprometiéndose totalmente con la empresa o proyecto. Son metódicos, organizados y tenaces con lo que hacen. Les gusta la precisión y necesitan saber a dónde se dirigen porque prefieren evolucionar en un entorno estable y estructurado. Sin embargo, pueden desestabilizarse cuando las tareas y los objetivos no están claramente definidos o cambian constantemente. El "meticuloso" acepta la organización jerárquica y, aunque a veces sea reservado, le gusta pertenecer a un equipo unido.
- 4 « Cooperativo » 57%
- La persona "Cooperativa" se desmarca por tener una personalidad más consensual que combativa. Busca puntos de consenso con sus interlocutores, priorizando de esta manera relaciones de confianza basadas en la honradez. Su altruismo y dedicación a los demás le pueden más que su ambición personal.
- 5 « Luchador » 47%
- Al "luchador" le gusta las negociaciones y sabe mostrarse obstinado y exigente, lo que le hace tener a veces un carácter difícil. Le gusta convencer a sus interlocutores con elegancia y firmeza, utilizando la astucia si es necesario. Carismático y con ambición, es una persona emprendedora que sabe tomar responsabilidades para defender sus propios intereses, los de su equipo o de su organización.
- 6 « Dinámica » 30%
- Una personalidad "dinámica" se caracteriza sobre todo por un carácter enérgico y sociable. Es una persona simpática y entusiasta, apreciada por sus compañeros; más interesada por acciones concretas que por actividades conceptuales. Al "dinámico" le gusta obtener resultados rápidos. Por otra parte, intentará evitar, en la medida de lo posible, proyectos que se alargan excesivamente. Dotado de una cierta ambición, le gusta la diversidad en el trabajo, es su mejor antídoto contra el aburrimiento y el estancamiento. Sin embargo, puede faltarle concentración y perseverancia en proyectos de largo plazo.
- 7 « Emotivo » 30%
- Este perfil corresponde a una categoría de individuos para los cuales la emotividad es el rasgo de personalidad más marcado, seguido por la implicación personal en el trabajo. Dotado de una fuerte reactividad intelectual, sensible, creativo, el perfil "emotivo" no necesita presión externa para motivarse. Por otra parte, suele apasionarle lo que hace. En cambio, puede faltar de confianza en él y tener dificultades en gestionar sus emociones cuando está sometido a un fracaso. Puede desanimarse rápidamente si la empresa en la que trabaja no valora o no reconoce su fuerte compromiso.



PERFIL PRO - CENTRAL TEST

Perfil de Ana (EJEMPLO DE INFORME)

- 8 « Intuitivo » 27%
- El "intuitivo" prioriza la visión global de las cosas y no se preocupa demasiado por detalles, considerándoles a menudo inútiles. Un poco nómada, le gusta improvisar y adaptarse constantemente a nuevas situaciones, asumiendo el riesgo a dispersarse. Puede fácilmente dirigir a otras personas y se siente relativamente cómodo en sociedad.
- 9 « Independiente » 23%
- El "independiente" se caracteriza ante todo por una gran necesidad de autonomía, asociada a un cierto individualismo. Es una persona a quien no le gusta ser condicionado por un grupo, normas o procedimientos demasiado rígidos. Profesionalmente, le gusta ser libre de todo compromiso y generalmente se muestra más introvertido que extravertido. Un trabajo creativo le estimula y no tiene miedo aceptar nuevos desafíos. En definitiva, el " independiente " sabe perfectamente auto-gestionarse, y deberá hacer esfuerzos para aceptar la jerarquía y el trabajo en equipo.



PERFIL PRO - CENTRAL TEST

Perfil de Ana (EJEMPLO DE INFORME)

Las adecuaciones de su perfil con los puestos de trabajo o funciones de referencia

En cada familia de profesiones, se clasifican las funciones por grados de adecuación del comportamiento al perfil.

Haga clic sobre Detalles para visualizar el referencial utilizado (versión html).

Una adecuación perfecta corresponde a un coeficiente de 100%.

Gestión / Finanzas / Recursos humanos / Comercio y relaciones públicas

1 Asesoramiento empresarial	70%
2 Preventas	69%
3 Coordinación política y gestión de la administración	67%
4 Gestión de proyectos logísticos y técnicos	66%
5 Atención y gestión de la clientela	66%
6 Asesoramiento judicial y financiero	64%
7 Secretariado de dirección	64%
8 Administración y gestión de instituciones públicas	63%
9 Gestión de recursos humanos	63%
10 Asesoramiento al cliente, venta de soluciones técnicas	62%
11 Gestión de carreras profesionales y competencias	61%
12 Contabilidad/Gestión	60%
13 Gestión de proyectos (construcción, urbanismo)	57%
14 Administración y finanzas	56%
15 Evaluación financiera	53%
16 Turismo comercial	53%
17 Formación y entrenamiento	52%
18 Administración legal y financiera	50%
19 Comercio: sector financiero/de seguros	50%
20 Compras	49%
21 Consultoría de selección de personal	48%
22 Dirección de empresa privada, gerente de un comercio	47%
23 Venta y asesoramiento a los clientes	45%
24 Dirección comercial	44%
25 Comercio y representación	42%
26 Comercio de arte	38%

1 Asesoramiento empresarial 70%

Asesor empresarial, asesor de TI, ingeniero de desarrollo/calidad de procesos

Estos consultores analizan el entorno de la empresa o ciertos procesos existentes (sistemas de TI, flujo de trabajo, producción, etc.). Ayudan a sus clientes a localizar sus necesidades, diagnosticar los problemas actuales y ofrecer soluciones a los mismos. Los consultores/asesores a menudo participan en la implementación de los proyectos surgidos a partir de sus recomendaciones. Habilidades necesarias: pensamiento y análisis críticos, capacidad de escuchar, persuasión y flexibilidad.

2 Preventas 69%

Ingeniero de ventas, ingeniero de preventas, ingeniero técnico comercial, representante de ventas, responsable de estudios de mercados

La principal función de estos profesionales es la de proporcionar ayuda y servicios (tanto técnicos como no técnicos) para satisfacer las necesidades y los retos de sus clientes. Llevan a cabo estudios de mercado y colaboran con los equipos de ventas u otros miembros de la plantilla para identificar las demandas de los clientes, promover las ventas de los productos de la empresa y proporcionar un servicio de ayuda de ventas. Son responsables del estudio y la creación de carteras de clientes. Los profesionales de preventas negocian los contratos y garantizan un seguimiento de los mismos. Para trabajar en este campo, es muy importante tener flexibilidad, buen trato con la gente y facilidad para trabajar en equipo.

3 Coordinación política y gestión de la administración 67%

Asistente parlamentario, director de gabinete ministerial, concejal municipal y regional, gerente territorial

Los profesionales de este sector son elegidos por el electorado o nombrados. Son responsables del desarrollo interno y externo de una comunidad y de su bienestar, y sus funciones conllevan la implementación y supervisión de acciones. Las tareas de los gerentes de la administración depende del dominio en el que realicen su labor (finanzas, servicios sociales, cultura...) y del tipo de administración en la que se encuentren (función pública, servicio de salud, territorial). Estas profesiones requieren flexibilidad; además de habilidad gestora, diplomática e interpersonal.

4 Gestión de proyectos logísticos y técnicos 66%

Jefe de obra (capataz de obra, encargado, responsable de producción...), ingeniero, responsable de logística, responsable de impacto medioambiental, jefe de mantenimiento, responsable de calidad, responsable de stock, jefe de almacén

Al estar "in situ" a cargo de uno o varios lugares de trabajo, estos profesionales deben evaluar la viabilidad de los proyectos, elaborando las especificaciones necesarias (funcionalidades deseadas) y el presupuesto. Además, son responsables de supervisar al equipo, poner en marcha el proyecto (condiciones de trabajo, organización, etc.) y formar a los usuarios. Estos cargos requieren interés en las actividades de ámbito técnico, habilidad para organizar, poder de reacción y capacidad de gestionar equipos.

- 5 **Atención y gestión de la clientela** 66%
Director o encargado de la gestión de clientes o del servicio posventa, asesor de telemarketing

Las máximas prioridades para cualquier empresa son la calidad de sus servicios y la satisfacción de su clientela. El hecho de vender un servicio no es suficiente, las empresas deben también saber gestionar eficientemente los datos comerciales, responder a la demanda de sus clientes/socios y solventar los problemas técnicos. Estos puestos laborales requieren diplomacia, saber escuchar y un sólido conocimiento de los aspectos prácticos y técnicos de los productos.

- 6 **Asesoramiento judicial y financiero** 64%
Asesor fiscal, experto en derecho empresarial, consultor administrativo, financiero

Ya sea trabajando con empresas o particulares, estos profesionales ayudan a sus clientes en el ámbito de las regulaciones fiscales: garantizando que las operaciones empresariales y las declaraciones fiscales estén conforme a lo establecido por las autoridades fiscales. Estas profesiones son imprescindibles para el éxito empresarial y, cada vez con más frecuencia, toman parte en la toma de decisiones de las juntas directivas. Su misión primordial es defender y proteger los intereses de sus clientes. Como sus dos funciones principales son las de ayudar y asesorar, estas profesiones requieren un conocimiento sólido de las leyes, además de un pensamiento crítico y habilidades sociales.

- 7 **Secretariado de dirección** 64%
Auxiliar administrativo, asistente de dirección

Loa auxiliares/asistentes son responsables de gestionar un gran número de solicitudes internas y externas procedentes de sus mandos inmediatamente superiores. Están a cargo de varios ficheros, supervisan y coordinan las actividades dentro del departamento y facilitan la circulación de información. Esta profesión requiere discreción, una fuerte iniciativa, y excelentes habilidades organizativas e interpersonales. Por lo general, se valora mucho la capacidad de poder comunicarse en una o varias lenguas extranjeras.

- 8 **Administración y gestión de instituciones públicas** 63%
Director de centro escolar, director de hospital, director penitenciario, director de organización con fines sociales/educativos, responsable de servicios para el trabajador, director de casas de la juventud/cultural

Estas ocupaciones tienen muchas responsabilidades a diferentes niveles. Deben tomar las medidas necesarias para garantizar la seguridad de las personas que acogen (profesionales y público) en sus centros. Por ejemplo, en el campo de la educación, deben coordinar y supervisar las actividades y proyectos educativos. También deben garantizar el cumplimiento de las normas y los procedimientos administrativos y financieros. Los directores deben ser capaces de gestionar equipos, mantener la organización y resolver conflictos internos.

9 Gestión de recursos humanos 63%

Director de recursos humanos, responsable de RR.HH. (jefe de personal, o responsable del servicio de personal).

El director de recursos humanos o director de personal trabaja en la sede de un grupo empresarial, una empresa o una subsidiaria. Su función consiste en supervisar las relaciones sociales y las actividades de RR.HH. Su principal tarea es la de movilizar y mejorar la plantilla mediante políticas de contratación y servicios de formación. Se encarga de definir y ordenar las tareas con el fin de lograr una mayor eficiencia. Además, gestiona tareas administrativas y de comunicación interna. Para trabajar en esta profesión, es necesario tener la capacidad de escuchar atentamente, ser diplomático y disponer de habilidad gestora.

10 Asesoramiento al cliente, venta de soluciones técnicas 62%

Ejecutivo de cuentas (comerciales, bancarias, empresariales), ingeniero de ventas, ejecutivo de grandes cuentas

Las personas que trabajan en este sector desempeñan tareas similares a las de los comerciales especializados y los responsables de las relaciones con los clientes. Su principal función es identificar las necesidades de los clientes (particulares o empresas) y ofrecer los productos y servicios más acordes a dichas necesidades.

11 Gestión de carreras profesionales y competencias 61%

Responsable de desarrollo RR.HH., responsable de gestión de competencias, consultor de carreras profesionales, responsable de recursos humanos

Estos cargos tienen por objetivo optimizar la competitividad de la empresa. Para lograr este objetivo, estos profesionales satisfacen las necesidades de la empresa con los recursos humanos (internos y externos) disponibles. En este sector podemos encontrar a responsables de RR.HH. especializados en la gestión de carreras. Deben ser capaces de anticiparse y evaluar las necesidades de la empresa, e identificar el potencial de cada empleado o candidato a un empleo. Entre las cualidades que se necesitan, encontramos la capacidad de escuchar y observar, un nivel alto de sociabilidad, y la capacidad de analizar y resumir información.

12 Contabilidad/Gestión 60%

Contable, encargado de nómina, redactor de seguros, perito contable, tesorero, gestor de créditos, asistente de dirección de PYME

Las personas que trabajan en este sector tienen a su cargo una gran variedad de funciones. Deben ayudar los cuadros ejecutivos de las empresas y a otras personas a tomar decisiones, administrar la contabilidad y redactar documentos. Estos puestos requieren cierto nivel de conocimiento en varios campos: derecho laboral y contabilidad para empresas. Además, necesitan tener una gran capacidad organizativa e interpersonal.

13 Gestión de proyectos (construcción, urbanismo) 57%

Urbanista, encargado de estudios de proyectos, jefe de proyecto

Especialistas en las infraestructuras urbanas, estos profesionales crean y renuevan barrios, carreteras, etc. (urbanistas) y llevan a cabo sus construcciones (ingenieros). Los principales puntos fuertes son el saber organizar, gestionar, investigar, construir y preservar el medio ambiente.

14 Administración y finanzas 56%

Responsable de control de gestión, responsable de consolidación, interventor de cuentas, auditor

Los profesionales de esta área realizan estudios económicos y financieros para determinar el estado financiero de una empresa y sus cuentas administrativas, y garantizar el cumplimiento de los procedimientos contables. Los resultados de estos estudios también proporcionan herramientas que ayudan en la toma de decisiones estratégicas en lo relativo a la política de precios, la previsión presupuestaria y las inversiones. Por consiguiente, estos cargos requieren de una excelente habilidad para el análisis de datos.

15 Evaluación financiera 53%

Actuario, analista financiero, administrador de la propiedad, gestor de inversiones, experto en seguros, experto fiscal, ingeniero financiero, gestor de crédito

El objetivo principal del experto es proporcionar asesoramiento. Estas profesiones se encuentran enmarcadas en numerosos ámbitos, como por ejemplo: establecer la estrategia empresarial, formalizar proyectos de expansión internos y externos, supervisar y desarrollar los sistemas de gestión, gestionar situaciones de crisis... Dependiendo de la empresa que se evalúa, los profesionales desarrollan soluciones y ofrecen un asesoramiento personalizado. Estas profesiones requieren una buena capacidad de investigación y análisis, además del deseo de trabajar con datos y procedimientos.

16 Turismo comercial 53%

Proveedor de paquetes de viaje, personal en ventanilla, responsable de agencias de viaje, tour-operador, director de oficina de turismo

Este sector combina las actividades comerciales y turísticas. Las tareas en este sector incluyen la búsqueda de productos interesantes (viajes organizados, cruceros, safaris) y la posterior selección de los productos que la agencia de viajes ofrecerá a sus clientes. Para ello, los profesionales evalúan los productos según criterios tales como la seguridad, calidad y el precio y, posteriormente, negocian las condiciones con sus proveedores. Es fundamental conocer adecuadamente los servicios que se ofrecen y ser muy comunicativo para así establecer relaciones con los clientes y responder mejor a las necesidades de los mismos. El conocimiento de lenguas extranjeras también es importante para trabajar en este sector.

- 17 **Formación y entrenamiento** 52%
Jefe o responsable de formación y entrenamiento, asesor formador, responsable pedagógico

Para satisfacer las necesidades de un empleado o una empresa, el jefe de formación debe ser capaz de detectar y analizar las necesidades, y actuar en coherencia con la política de la empresa y los avances tecnológicos. Estos profesionales elaboran y negocian el programa de formación, teniendo en cuenta aspectos humanos, financieros, legales, organizativos y pedagógicos. Además, supervisan cómo se lleva a cabo la formación y evalúan los efectos de la inversión en la formación. A menudo, gestionan las relaciones con socios institucionales o profesionales que están involucrados de la formación. Estos cargos requieren conocer bien cómo funciona la empresa y disponer de habilidad interpersonal.

- 18 **Administración legal y financiera** 50%
Responsable de financiación de proyectos, banquero de comercio internacional, responsable financiero, director de instituciones financieras, director administrativo, secretario general

En el ámbito de las finanzas, los cargos altos tienen dos funciones: gestionar y asesorar. Estos profesionales trabajan en bancos, empresas y consultorías. Sus funciones pueden variar desde el mantenimiento de cuentas hasta la optimización de fuentes de capital, o la organización de equipos de contables o asesores financieros. Estos profesionales garantizan la seguridad y la viabilidad financiera de la empresa de acuerdo con su cargo y nivel de responsabilidad. Las personas que desempeñan estos cargos deben ser honestas, organizadas y metódicas.

- 19 **Comercio: sector financiero/de seguros** 50%
Ejecutivo de cuentas, ingeniero de ventas, agente de seguros, asesor financiero, agente de bolsa, experto en fusiones y adquisiciones, responsable de expansión

Estos profesionales de las finanzas y/o los seguros difieren de otros expertos financieros por su habilidad en las negociaciones. Gracias a su gran conocimiento relativo a los productos financieros, estos profesionales buscan las soluciones más adecuadas y beneficiosas para ambas partes. Ajustan sus ofertas según las necesidades de sus clientes. Estos cargos técnicos y comerciales requieren de la habilidad para comprender a las personas, lo cual desempeña un papel muy importante. Para trabajar en esta área es necesario tener disponibilidad y disposición, y en ocasiones poder hablar varias lenguas extranjeras.

Tecnología de la información/Marketing/Comunicación/Arte

- | | | |
|---|---|-----|
| 1 | Diseño de redes y sistemas de información | 73% |
| 2 | Análisis y desarrollo informático | 70% |
| 3 | Gestión de redes y sistemas de información | 68% |
| 4 | Cargos audiovisuales y técnicos | 67% |
| 5 | Marketing funcional | 67% |
| 6 | Conservación del patrimonio | 63% |
| 7 | Profesiones lingüísticas | 60% |
| 8 | Mantenimiento técnico y asistencia al usuario | 58% |
| 9 | Coordinación y preparación de soportes de comunicación visuales | 58% |

10	Informática y gestión	58%
11	Comunicación	53%
12	Marketing operacional	52%
13	Producción y organización de eventos culturales	52%
14	Dirección editorial	51%
15	Periodismo "in situ"	48%
16	Producción audiovisual	46%
17	Creatividad y grafismo informáticos	43%
18	Redacción y escritura artística	41%
19	Creación	37%
20	Arquitectura	35%

1 Diseño de redes y sistemas de información 73%
Ingeniero de sistemas informáticos y bases de datos, ingeniero de redes, ingeniero de sistemas de información, experto informático

Este campo tiene por objetivo mejorar y desarrollar los sistemas ya existentes (redes, aplicaciones, sitios web, etc.) o crear sistemas nuevos según las necesidades de los usuarios o los clientes, con el fin de facilitar el acceso a la información. Para los profesionales de este sector, la búsqueda de soluciones resulta una tarea cotidiana. Las habilidades necesarias son el análisis, el rigor y la creatividad.

2 Análisis y desarrollo informático 70%
Ingeniero de proyectos, programador, analista de sistemas informáticos, diseñador de software, desarrollador

Estas profesiones se desarrollan en servicios para empresas, bancos y empresas especializadas en aplicaciones informáticas e ingeniería computacional. Participan en el desarrollo y la implementación del software. También pueden intervenir en los estudios previos (redacción de la planificación, análisis de las necesidades del usuario y las soluciones técnicas adecuadas, etc.). Del mismo modo, deben realizar pruebas y validaciones del software, y garantizar su mantenimiento. Estos cargos necesitan de rigor, metodología y organización. También es necesario tener interés por los dominios técnicos y disponer de facilidad para trabajar en equipo. Se debe mostrar cierta creatividad para ser capaz de diseñar soluciones innovadoras.

3 Gestión de redes y sistemas de información 68%
Analista/responsable de TI, administrador de redes y sistemas informáticos

Estos profesionales garantizan el funcionamiento y el mantenimiento de los equipos informáticos para poder realizar los procesos informáticos necesarios. Deben ser personas versátiles aun estando especializadas en un campo particular (administración de redes, análisis de sistemas...). Al igual que con todos los cargos relacionados con los sistemas informáticos, resulta esencial ser riguroso y metódico.

- 4 Cargos audiovisuales y técnicos** 67%
- Director de fotografía, ingeniero de sonido, montajista, técnico en efectos especiales, operador de cámara*
- Este sector incorpora tareas técnicas al ámbito artístico, más concretamente el audiovisual. Las personas que trabajan en este campo realizan programas, video-clips, espectáculos, funciones teatrales y películas. Estos profesionales son responsables de la calidad de la imagen, el sonido, los efectos especiales y otros aspectos técnicos, según su ámbito de competencia. Además, trabajan junto a otros técnicos y al director para crear una atmósfera que responda a las expectativas del director y cumpla con las exigencias de la producción. Estos cargos requieren habilidades técnicas, sensibilidad artística y capacidad de escuchar a los demás para así actuar de acuerdo con las expectativas y limitaciones del proyecto.
- 5 Marketing funcional** 67%
- Analista de mercados, responsable de estudios estadísticos, ingeniero de estudios (marketing, I+D)*
- Los profesionales del marketing funcional realizan estudios sobre productos futuros o ya existentes. Estos estudios tienen en cuenta las actividades de la empresa y las demandas de los clientes desde el punto de vista cuantitativo y cualitativo. Además, estos estudios deben ser sensibles a las evoluciones técnicas, comerciales y socio-económicas. Estas tareas las realiza directamente la empresa o bien mediante una consultoría. Con el fin de realizar una recopilación completa de la información existente y planificar las acciones futuras, se deben tener en cuenta las opiniones de los clientes y de los departamentos de ventas, marketing e I+D. Este tipo de cargo requiere una buena capacidad organizativa, además de interés por las investigaciones y los análisis.
- 6 Conservación del patrimonio** 63%
- Conservador de museo, director de museo, conservador bibliotecario, conservador de patrimonio, arquitecto de monumentos históricos, restaurador, guía cultural*
- El patrimonio cultural incluye muchos aspectos: desde monumentos históricos a colecciones de museos, bibliotecas y archivos, pasando por lugares de interés histórico y edificios protegidos y preservados, áreas de conocimiento, cinematografía, fotografía, etc. Estos trabajos conllevan el conocimiento del patrimonio cultural, su transmisión y promoción (archivistas, representantes, directivos), y su preservación (conservadores, restauradores...). Entre las principales habilidades necesarias para estos cargos, se encuentran la sensibilidad artística, la capacidad de organización y el conocimiento de técnicas de gestión de la información
- 7 Profesiones lingüísticas** 60%
- Intérprete, terminólogo, traductor (audiovisual, literario, económico-jurídico, técnico), corrector, redactor publicitario*
- Al contrario de las profesiones literarias, estos profesionales lingüísticos no necesitan mucha creatividad, aunque deben cumplir con ciertos requisitos y poseer una excelente habilidad comunicativa (tanto en su lengua nativa como en la lengua extranjera). Es necesario conocer las sutilezas lingüísticas del idioma y poseer un nivel de ortografía, gramática y sintaxis impecable. Su cargo conlleva la revisión, corrección, re-escritura y traducción de textos y discursos. Por consiguiente, este tipo de trabajo requiere una buena dosis de concentración, conocimiento lingüístico e interés por la escritura.

- 8 **Mantenimiento técnico y asistencia al usuario** 58%
Técnico en telecomunicaciones, técnico en mantenimiento de equipos informáticos, técnico en mantenimiento de equipos electrónicos, técnico del servicio de asistencia al cliente

Todos estos cargos están relacionados con las redes informáticas y las telecomunicaciones. Dependiendo del nivel de responsabilidad y del área de especialización, estos profesionales deben garantizar el máximo rendimiento de la red, equipo o software del que son responsables. El trabajo se divide en varios niveles: prevención, seguridad, reparación, asistencia al usuario, diseño (programas y redes), estudio de las últimas novedades tecnológicas, implementación y modernización. Los requisitos esenciales para este tipo de cargo son el conocimiento técnico, el sentido de la organización, la orientación hacia los servicios y la autonomía.

- 9 **Coordinación y preparación de soportes de comunicación visuales** 58%
Editor electrónico, asistente de edición, diseñador gráfico/maquetador, jefe de taller gráfico

Estas profesiones intervienen en la creación de un producto (libro, folleto, panfleto, cartel...), su producción (diseño, impresión, coste...) y el control de calidad. Deben colaborar con los miembros de otros departamentos del estudio y con comerciales de ventas, además de mantener el contacto con los clientes. Su objetivo es satisfacer las demandas de los clientes, ofreciendo productos de calidad a un precio bajo. Estos cargos necesitan tener habilidades organizativas e interpersonales, interés por las nuevas tecnologías y la capacidad de resolver situaciones inesperadas.

- 10 **Informática y gestión** 58%
Director de sistemas informáticos, jefe de proyecto, responsable informático

Estos especialistas en TI son responsables de la organización, seguimiento y validación de los desarrollos informáticos. Deben elegir y/o supervisar la compra de equipamiento informático (componentes, software...) para los usuarios. Además, evalúan las necesidades de los diversos departamentos de la empresa. También participan en la gestión y supervisión de los equipos de profesionales informáticos y de telecomunicaciones. Aparte de la habilidad técnica y el conocimiento sobre las últimas novedades tecnológicas, también deben tener capacidad de dirigir, estar disponible, ser sociable y organizado.

- 11 **Comunicación** 53%
Especialista en comunicación, jefe de prensa, relaciones públicas, director de promoción de eventos, jefe de información y comunicación (interno y externo), encargado de relaciones exteriores, periodista corporativo, coordinador de canales de difusión publicitarios/promocionales

Estos profesionales trabajan en empresas, instituciones públicas y agencias especializadas. Su trabajo consiste en crear una imagen y promocionar la institución y sus productos/actividades entre diversos grupos: clientes (comunicaciones comerciales), medios de comunicación (relaciones de prensa), inversores (comunicaciones financieras) o empleados (comunicación interna). En ciertos casos, la empresa puede preferir contratar una agencia especializada para realizar estas tareas. Los trabajos dentro de las agencias se centran en las relaciones con los clientes y en los aspectos creativos. Ya sea en una empresa o en una agencia, los especialistas de la comunicación se distinguen por su fuerte habilidad interpersonal, energía, entusiasmo, adaptabilidad y persuasión.

12 Marketing operacional 52%

Responsable de marketing operacional, jefe de promociones, director de comercialización, responsable de marketing directo, responsable de productos de consumo

El objetivo del marketing operacional consiste en encontrar la mejor forma de vender un producto. Las personas que trabajan en este campo tratan de ponerse en la piel del consumidor para así entender sus necesidades y de qué forma seducirles, además de estimular el interés por los productos y servicios que ofrecen. Estos profesionales son responsables de potenciar al máximo el interés por la oferta comercial de la empresa (presentación de productos, operaciones promocionales, etc.) con el fin de incrementar las ventas. Ello requiere una excelente coordinación con los otros departamentos (ventas, I+D...) y con los socios y los suministradores de servicios externos. Estos cargos requieren actitud analítica, facilidad de negociación y creatividad.

13 Producción y organización de eventos culturales 52%

Productor, director de producción, director de escena, guía cultural, comisario de exposición, organizador de eventos culturales

Estas personas son responsables de la producción y organización de eventos culturales, y trabajan en proyectos relacionados con la cultura y las artes. Pueden tener por labor la preparación de espectáculos y eventos destinados a promover la historia o el patrimonio cultural de una ciudad (museos, monumentos...), trabajar en producciones cinematográficas, etc. Además, son responsables de gestionar tanto el presupuesto como los equipos técnicos y humanos, y de favorecer una buena cohesión general. Deben ser personas apasionadas por las artes pero, sobre todo, deben tener habilidad para gestionar y comunicar, una gran capacidad organizativa y mucho dinamismo.

14 Dirección editorial 51%

Redactor jefe, jefe de edición, director artístico, director de radio

Estos profesionales que desempeñan su cargo en la prensa, agencias de comunicación, agencias de publicidad o editoriales, colaboran con un equipo de artistas (diseñadores gráficos, ilustradores, fotógrafos, periodistas...). Son responsables de evaluar el producto, dirigir equipos, garantizar el correcto desarrollo de las operaciones y presentar el producto al equipo de ventas y/o a los clientes. Estos cargos requieren rigor, gran sensibilidad artística, habilidad interpersonal y comunicativa, diplomacia y liderazgo para argumentar y realizar presentaciones.

Otros puestos/Sectores específicos (turismo, enseñanza, salud...)

1 Administración: actos de procedimiento	67%
2 Rehabilitación	66%
3 Profesiones paramédicas	66%
4 Inspección y administración	64%
5 Autoridades judiciales/Magistraturas	63%
6 Asistentes, secretarios, recepcionistas	63%
7 Bienestar/Terapia	62%

8 Asesoría jurídica	61%
9 Investigación y gestión de la seguridad	59%
10 Enseñanza	56%
11 Turismo (acompañamiento y ocio)	56%
12 Servicios sociales, desarrollo personal y profesional	52%

1 Administración: actos de procedimiento 67%
Ujjer, actuario, secretario judicial, notario

Estas profesiones requieren el conocimiento en profundidad de la ley. Entre las tareas que realizan, se encuentra el seguimiento y gestión de documentos procedentes de tribunales, abogados o notarios. Gracias a su conocimiento jurídico, pueden dar su opinión sobre la elección de procedimientos o la creación de ficheros. No obstante, estas personas son principalmente gestores que se encargan de crear ficheros, redactar actas o decisiones judiciales y autenticar documentos. Como son los que a menudo reciben a los clientes, estos profesionales deben tener facilidad para escuchar, demostrar su rigor, y ser concienzudos y organizados.

2 Rehabilitación 66%
Ortofonista, oftalmólogo, optometrista, ortodoncista, ergoterapeuta, kinesioterapeuta, psicomotricista

El principal objetivo de las personas que trabajan en estas profesiones es el de ayudar a las personas a adaptarse a su entorno. Su tarea consiste en rehabilitar ciertas capacidades que han sufrido un daño después de un accidente o una intervención quirúrgica. También favorecen el desarrollo y la independencia de las personas con ciertos impedimentos físicos o déficit mediante la rehabilitación de habilidades motrices, visuales o trastornos específicos. Para estos cargos, es requisito fundamental un alto nivel de disponibilidad y habilidad social.

3 Profesiones paramédicas 66%
Enfermero, puericultor, auxiliar de enfermería, podólogo

Los profesionales de este sector trabajan en hospitales, clínicas o consultas privadas. Ayudan al bienestar del paciente mediante el cuidado y la higiene. Su papel es el de cuidar y ayudar a los pacientes. Deben ser personas preocupadas por la salud física y psicológica de sus pacientes. También deben prestar atención a las necesidades de los familiares y amigos de los pacientes, y garantizar el cuidado necesario en colaboración con el resto del equipo médico. Estas profesiones implican resistencia física, una fuerte habilidad interpersonal y altas dosis de paciencia. También deben tener habilidad manual y capacidad de adaptación para tratar situaciones de urgencia o dificultad.

4 Inspección y administración 64%

Inspector fiscal, inspector de trabajo, guarda de aduanas, agente antifraude

El principal papel de estos funcionarios públicos es el de llevar a cabo investigaciones en su ámbito (impuestos, aduanas, etc.) y encontrar cualquier posible violación de la ley o la legislación. En caso de que dicha violación exista, tienen la potestad para imponer multas y/o sanciones. Estos cargos requieren diplomacia, autoridad y rigor.

5 Autoridades judiciales/Magistraturas 63%

Ayudante del fiscal, juez, magistrado

Los jueces y los magistrados son funcionarios de justicia que garantizan el cumplimiento de las normas institucionales. No obstante, distinguimos entre los magistrados en el estrado (jueces) y aquellos en la sala (fiscales y ayudantes del fiscal). Todos ellos deben examinar los hechos, las pruebas y los testimonios. Ciertos jueces intervienen en diferentes momentos del proceso o en dominios particulares (juez de instrucción, juez de derecho administrativo, juez de familia...). En cualquier caso, aunque los jueces están encargados de pronunciar su veredicto, los magistrados fiscales no lo hacen. No obstante, incluso cuando el caso no se lleva a trámite, deben considerar y analizar los hechos para decidir qué hacer con el caso (desestimar, proseguir, solicitar una investigación...). Todas estas tareas requieren un excelente conocimiento de las leyes, capacidad analítica y resistencia al estrés.

6 Asistentes, secretarios, recepcionistas 63%

Asistente de RR.HH., asistente de contabilidad, asistente pedagógico, secretario administrativo, oficinista, asistente médico, recepcionista, azafata

Las tareas clásicas de secretariado incluyen responder al teléfono y al correo, gestionar la agenda, organizar reuniones, realizar el seguimiento de los archivos de los clientes, controlar las tareas administrativas (registro, facturación, entrega, inventario) y redactar documentos administrativos y/o técnicos. Por lo general, son la primera persona de la empresa con la que se contacta, por lo que deben ser sociables, organizados y concienzudos.

7 Bienestar/Terapia 62%

Psicólogo clínico, psiquiatra, nutricionista, dietista, terapeuta

El objetivo de estas profesiones es el de ayudar a los demás a sentirse mejor física y/o mentalmente. Las consultas son necesarias para analizar las necesidades del paciente, diagnosticar un determinado "problema" y determinar el tratamiento más adecuado. Estos profesionales desarrollan un programa terapéutico, y realizan el seguimiento y apoyo de sus pacientes. A menudo trabajan conjuntamente con equipos médicos y/o trabajadores sociales. Según el caso, también pueden remitir a un paciente a otro profesional o especialista. Resultan esenciales la capacidad de escuchar y la habilidad de instaurar un clima de confianza. Estas tareas también requieren una gran capacidad analítica.

- 8 Asesoría jurídica** 61%
Abogado, jurista, asesor jurídico, agente judicial, notario
- Estos profesionales se encargan de asesorar en problemas o acciones con implicación legal dentro de su área de competencia (derecho laboral, familiar, empresarial). Utilizan su conocimiento en leyes para ayudar a particulares, empresas y organizaciones. Su función es la de usar la legislación y las leyes para defender los intereses de su cliente, garantizar el correcto desarrollo del proceso y resolver los litigios proponiendo soluciones. Para la realización de estas tareas, es necesario tener gran capacidad de análisis y síntesis, escuchar atentamente y saber argumentar.
- 9 Investigación y gestión de la seguridad** 59%
Inspector de policía, comisario de policía, sargento de policía
- Estos profesionales actúan en operaciones destinadas al mantenimiento del orden y la defensa del territorio. Se encargan de formar, motivar y proporcionar apoyo logístico a sus colaboradores. Además, lideran y dirigen el trabajo, y gestionan el devenir de operaciones importantes. Entre las principales cualidad necesarias, encontramos la autoridad, el rigor, la capacidad de responder rápida y eficazmente, y las buenas relaciones sociales.
- 10 Enseñanza** 56%
Profesor de primaria, profesor de secundaria, formador (lenguas extranjeras...)
- Ya sea profesor de una o varias asignaturas, su misión es la de estimular las habilidades del estudiante y ayudarle a adquirir un conocimiento concreto. Además, deben realizar un seguimiento de su trabajo, enseñarles a ser independientes y críticos, y evaluar su progreso. Aparte del tiempo en las aulas, estos cargos también requieren tiempo para prepara las lecciones y corregir las evaluaciones a los alumnos.
- 11 Turismo (acompañamiento y ocio)** 56%
Acompañante de viajeros, guía turístico, guía de museo, agente de terminal, guía de montaña
- El objetivo principal de las personas que desempeñan estos cargos es el guiar a los visitantes en diversos entornos: museos, barrios, ciudades, monumentos o espacios naturales. Por lo tanto, es necesario tener bastante cultura y un conocimiento sólido del medio en el que se desenvuelven. Estas personas deben crear una dinámica de grupo armoniosa y también, en el caso de los guías turísticos, planificar y dirigir las visitas. Otras habilidades fundamentales son saber desenvolverse en múltiples situaciones, poder controlar el estrés y tener poder de reacción.
- 12 Servicios sociales, desarrollo personal y profesional** 52%
Trabajador social, educador especial, consejero en economía social y familiar, mediador cultural, orientador profesional, consejero de orientación psicológica, consejero matrimonial y familiar
- Estas profesiones tienen como objetivo encontrar soluciones para mejorar la vida cotidiana de los demás. Su campo de aplicación puede aplicarse a un amplio número de dominios, ya que está dirigido a los asuntos cotidianos de las personas. Estos profesionales buscan soluciones a los problemas familiares y educativos, y también a dificultades profesionales como encontrar un trabajo u orientar una carrera profesional. Así pues, estos cargos exigen saber escuchar, diplomacia y la capacidad de motivar a otras personas para que también se impliquen en el proceso o proyecto.