



ANEXO I

Descripción de Servicios

de

LOGALTY SERVICIOS DE TERCERO DE CONFIANZA, S.L.

para

AGRUPACIÓN IUSTIME A.I.E.

26 de julio de 2011

INDICE

1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS	3
1.1. Notificación electrónica certificada	3
1.2. Notificación certificada	5
1.3. Formalización asíncrona	6
1.4. Consulta de peticiones realizadas	8
2. CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS	9
2.1. Características de los Servicios Base	9

1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS

En este apartado se recogen las descripciones de funcionamiento de los Servicios que desde LOGALTY se prestarían a IUS TIME y a sus Asociados.

1.1. Notificación electrónica certificada

Servicio consistente en la puesta a disposición de medios electrónicos, informáticos y telemáticos para que IUS TIME y sus Asociados puedan realizar notificaciones de forma electrónica y certificada a terceros de su interés a través de LOGALTY, consignando además la fecha y la hora en que se produzca el envío, así como la fecha y hora en que se reciba por el destinatario.

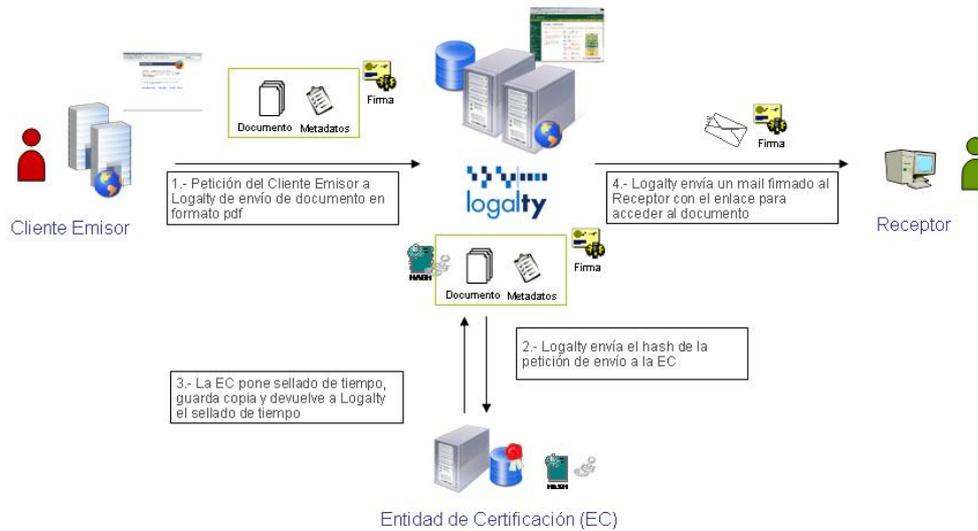
En caso de que el Receptor disponga de un certificado reconocido, podrá hacer uso del mismo para aceptar la recogida de la notificación, en lugar de utilizar el PIN SMS.

La autenticación del Usuario receptor que solicita el acceso al Portal web de LOGALTY se realizará por parte de IUS TIME conforme a los protocolos, estándares y niveles de seguridad que IUS TIME considere oportunos.

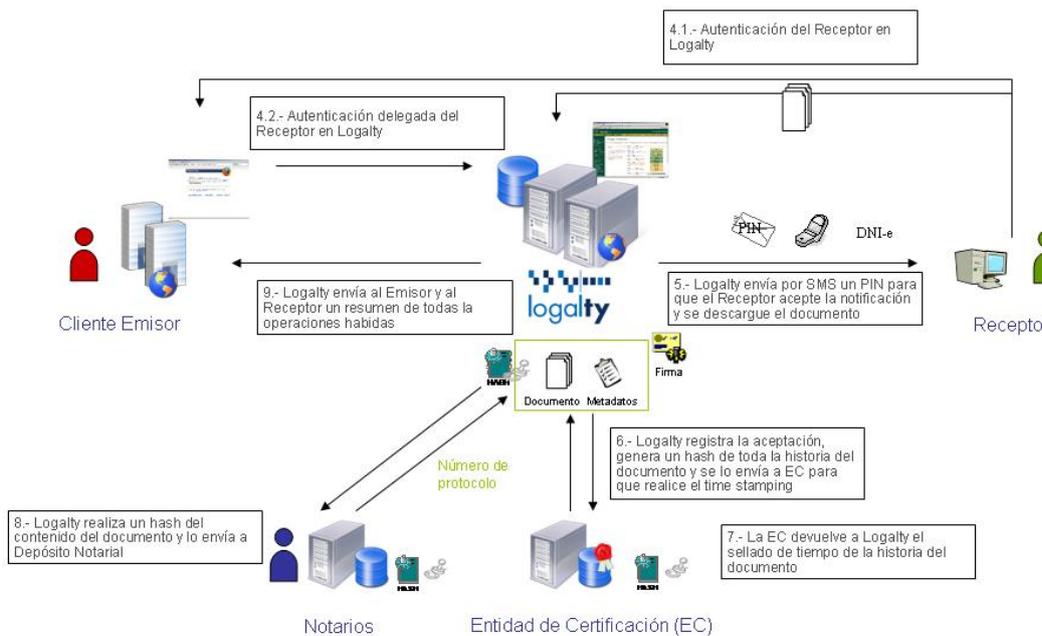
LOGALTY aceptará como pertinente toda solicitud de acceso a su Portal web que se le indique como autenticada por IUS TIME o por sus ASESORÍAS ASOCIADAS y declinará todo tipo de responsabilidad asociada a la no autenticación o autenticación defectuosa del Usuario receptor.

En la siguiente figura se muestran los pasos del proceso de notificación.

Envío de Notificación Electrónica Certificada



Recepción de Notificación Electrónica Certificada

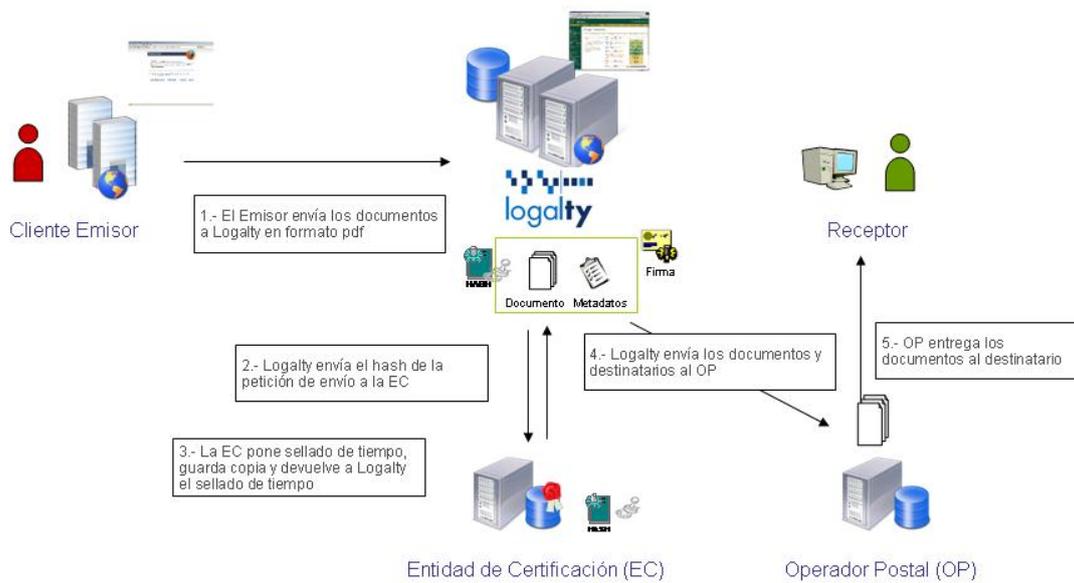


1.2. Notificación certificada

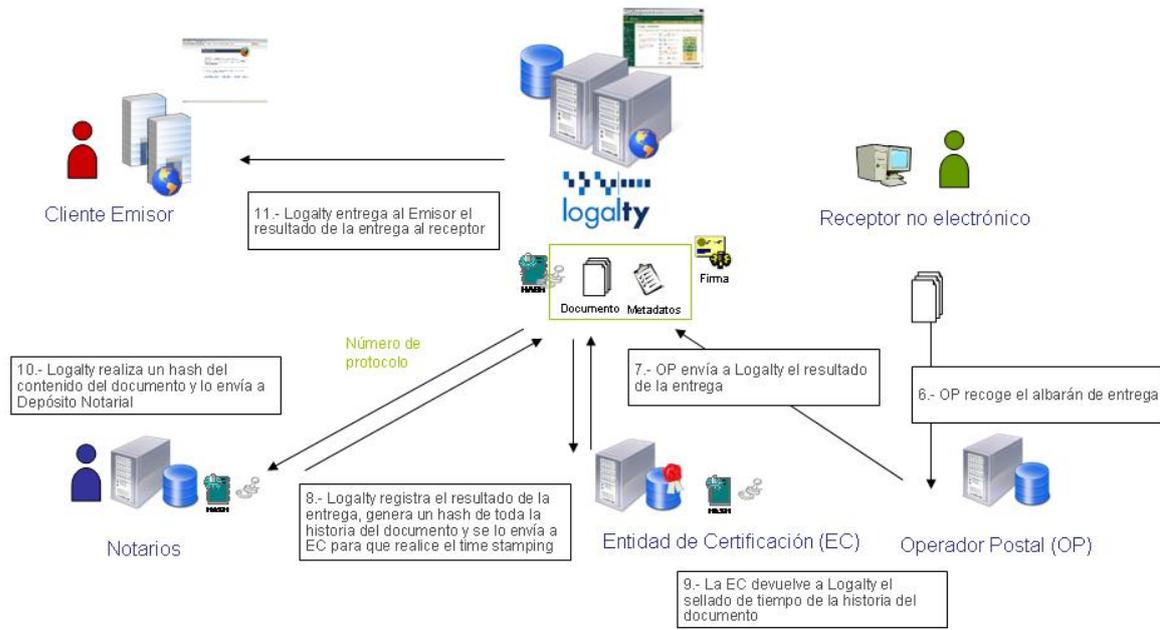
Servicio consistente en la puesta a disposición de medios electrónicos, informáticos, telemáticos y físicos para que IUS TIME y sus Asociados puedan realizar notificaciones de forma certificada a terceros de su interés a través de LOGALTY, entregando en formato papel a la dirección postal indicada, consignando además la fecha y la hora en que se produzca el envío, así como la fecha y hora en que se reciba por el destinatario.

En la siguiente figura se muestran los pasos del proceso de notificación certificada.

Envío de Notificación Certificada



Recepción de Notificación Certificada



1.3. Formalización asíncrona

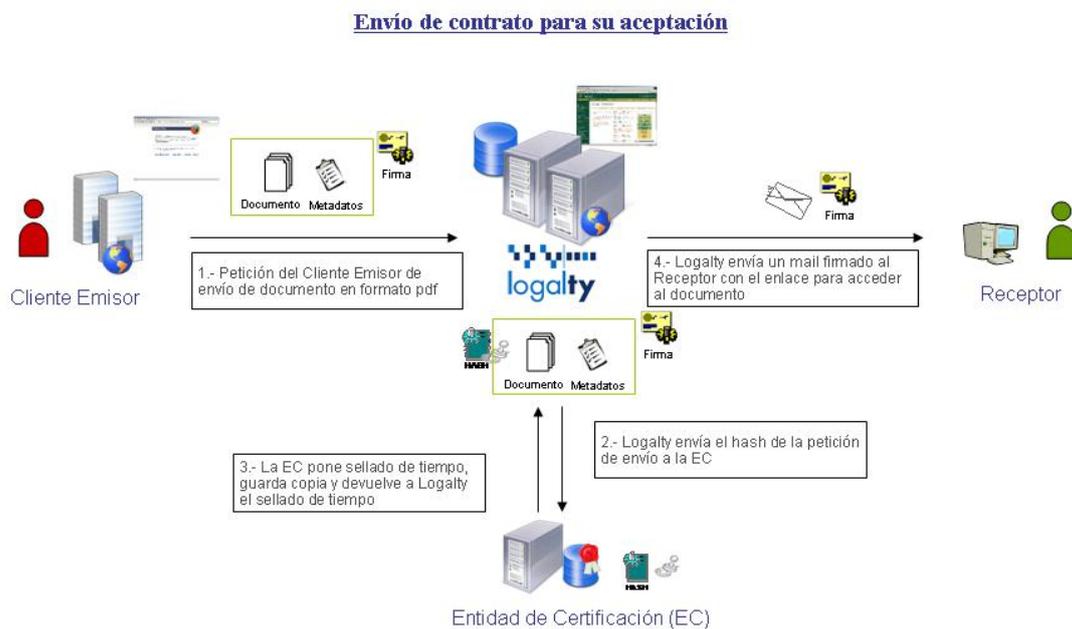
Servicio consistente en la puesta a disposición de medios electrónicos, informáticos y telemáticos para que IUS TIME, sus Asociados y los terceros de su interés contraten electrónicamente en LOGALTY consignando además fecha y hora del perfeccionamiento. LOGALTY, una vez realizada la contratación electrónica, envía un certificado con todo el historial de la operación a cada parte interviniente.

En caso de que el Receptor disponga de un certificado electrónico reconocido, podrá hacer uso del mismo para autenticarse y aceptar la propuesta contractual, en sustitución de lo previsto para el PIN SMS.

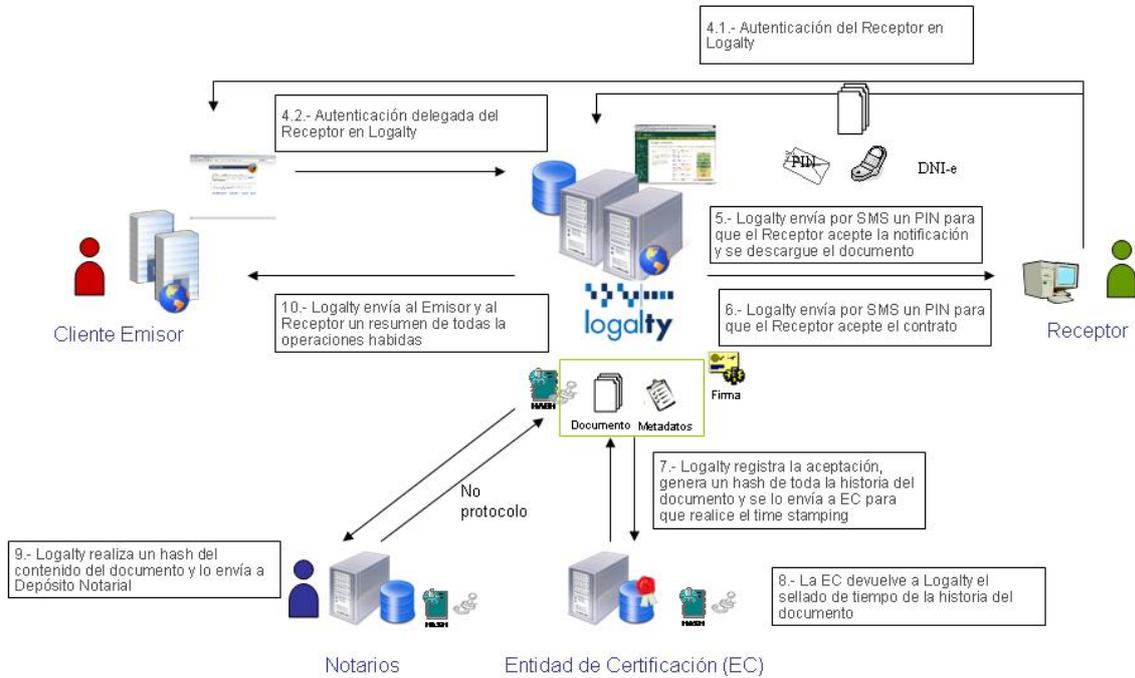
La autenticación del Usuario receptor que solicita el acceso al Portal web de LOGALTY se realizará por parte de IUS TIME conforme a los protocolos, estándares y niveles de seguridad que IUS TIME considere oportunos.

LOGALTY aceptará como pertinente toda solicitud de acceso a su Portal web que se le indique como autenticada por IUS TIME o sus ASESORÍAS ASOCIADAS y declinará todo tipo de responsabilidad asociada a la no autenticación o autenticación defectuosa del Usuario receptor.

En la siguiente figura se muestran los pasos del proceso de contratación.



Aceptación de contrato



1.4. Consulta de peticiones realizadas

Durante el periodo de archivo contratado para un documento, IUS TIME y sus Asociados podrán consultar cualquiera de las peticiones solicitadas de servicio de notificación, contratación u otro cuyo expediente se haya cerrado de acuerdo al plazo estipulado en el momento de su contratación.

2. CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS

Las Partes convienen que los documentos e información que han de ser custodiados por LOGALTY, serán entregados a ésta por IUS TIME y sus Asociados en los formatos que se relacionan a continuación:

- PDF y para otros formatos se definirán y consensuarán de forma conjunta.

LOGALTY se compromete a conservar el software necesario para la correcta visualización de los formatos referenciados durante la vigencia del contrato o migrar los datos a formatos nuevos para tal fin.

Si durante la vigencia del contrato, IUS TIME o LOGALTY considerasen necesario cambiar los formatos relacionados anteriormente, lo comunicarán a la otra Parte. En estos casos, ambas Partes pactarán de mutuo acuerdo el nuevo formato a ser utilizado y LOGALTY vendrá obligado desde ese momento a conservar software de visualización adecuado para el mismo formato o migrar los datos a nuevos formatos para tal fin.

Las Partes acuerdan que las firmas electrónicas avanzadas reconocidas por IUS TIME y aplicables a las firmas de transacciones son las que se relacionan seguidamente:

- Firma Profesional

2.1. Características de los Servicios Base

En este apartado se recogen los Servicios que desde LOGALTY se prestarían a IUS TIME y sus Asociados detallando: características, condiciones y límites de uso base.

Las variables de contratación de este servicio toman como condiciones iniciales las siguientes:

1. Notificación electrónica:
 - Longevidad en la custodia de sesenta (60) meses desde la primera notificación al Receptor de los documentos origen y evidencias generadas sucesivamente
 - tamaño de documento inferior a los 201 Kb
 - sin protocolo de re-envío (es decir; sólo se efectúa una notificación a la dirección de correo electrónico indicada en la petición de servicio por IUS TIME y sus Asociados)
 - tiempo para el cierre del expediente de notificación de cuatro (4) semanas
2. Notificación certificada:
 - tamaño máximo de 3 páginas
 - longevidad en la custodia de sesenta (60) meses
 - Certificado de entrega / rechazo / ausencia
 - Un reintento a parte de la primera entrega
 - Entrega en España, en la Península
3. Formalización asíncrona:
 - longevidad en la custodia de sesenta (60) meses de los documentos origen desde su primera notificación al Receptor y evidencias generadas sucesivamente
 - tamaño de documento inferior a los 201 Kb
 - sin protocolo de re-envío (es decir; sólo se efectúa una notificación a la dirección de correo electrónico indicada en la petición de servicio por IUS TIME y sus Asociados)
 - tiempo para cierre del expediente de formalización asíncrona, cuatro (4) semanas
4. Consulta de peticiones realizadas:
 - Número de consultas sobre el total de peticiones / año igual o inferior a un 5%

* * *